

T.C
DİKİLİ KAYMAKANLIĞI
DELİKTAŞ ŞEHİT CENGİZ TOPEL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş



Dünya dönmeye başladığından beri insanlık bilim ve teknolojide sürekli değişme ve gelişme göstermektedir. Bu yaşamın doğal bir akışıdır. Her insan da bu akışa ayak uydurmak zorundadır. Yoksa insan medeniyetsizlik denizinde boğulur ve mutsuz olur. Çığa ayak uydurmak ancak eğitimle mümkündür. Dolayısıyla mutlu olmak da....

Bakanlığımızın eğitim sisteminde yeni bir dönemin kapılarını açmasıyla eğitimde kullanılan teknolojiler ile yöntem ve tekniklerde değişimler yaşanmaktadır.

Bireyleri geleceğe hazırlamak isteyen toplumlar hedeflerine ulaşmak için bireylerin mutluluğunu, güvenini eğitim sistemlerini planlayarak yenileme ve yapılandırma çalışmalarını sürdürmektedir. Değişen eğitim sisteminin işleyişinde hizmet alan ve veren tüm bireylere görev ve sorumluluklar yüklenmekle birlikte yeni ufuklarda açılmaktadır.

Deliktaş Şehit Cengiz Topel İlkokulu olarak hedefimiz mutlu, geleceğe umutla bakan, kendine güvenen, Atatürk İlke ve İnkılaplarına sıkı sıkıya bağlı olan bireyler yetiştirmektir. Bu amaca ulaşmanın tek yolunun da okulumuzu çağın geleceğine uygun olarak donatmaktan geçtiğini hepimiz bilmekteyiz ve okulumuzun donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi ve, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılması hizmet içi eğitim yoluyla eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, eğitim öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, verimliliğin artırılması için Atatürk İlke ve İnkılapları, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler doğrultusunda planlanmasında temel amacımızdır.

Tüm çalışanlarımızla birlikte hazırladığımız bu Stratejik Plan, sevgi ocağı okul toplumunu oluşturanların bütününe yön verecek, kararların alınmasında bütün bireylere ortak bir bakış açısı kazandıracak ve Okul Gelişim Planı'nın hazırlanmasında ele alınacak öncelikli konuların tespitine ışık tutacaktır.

Bu çalışmalara katkıda bulunan herkese içten teşekkür ediyorum.

Barış ŞANLI

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

• SUNUŞ	3
• İÇİNDEKİLER	4
• BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN SÜRECİ	5
• BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ	6
-Okulun Kısa Tanıtımı	7
-Okulun Mevcut Durumu : Temel İstatistikler	8
-Paydaş Analizi	13
-GZTF Analizi	24
• BÖLÜM III :MİSYON ,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	30
-Misyonumuz	30
-Vizyonumuz	30
-Temel Değerlerimiz	30
• BÖLÜM IV : AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER	31
-TEMA I :EĞİTİM-ÖĞRETİM VE ERİŞİM	31
-TEMA II:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
-TEMA III:KURUMSAL KAPASİTE	44
• BÖLÜM V :MALİYETLENDİRME	53
• BÖLÜM VI:İZLEME VE DEĞERLENDİRME	56
• EKLER	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Barış ŞANLI	Okul Müdürü	Sevil DÜVENCİ	Sınıf Öğretmeni
Gonca ÖZCANOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Dilek Işık ÜLKÜ	Sınıf Öğretmeni
Hakkı AYDIN	Okul Aile Bir. Başkanı	Ayşe KOCAKUŞAK	Sınıf Öğretmeni
İrfan DEMİREL	Okul Aile Bir.Üyesi	Hatice ESEN	Sınıf Öğretmeni
		Çiğdem DEMİREL	Veli
		Mesut GÜNDÜZ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ



Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Milli Eğitim Bakanlığı 1934 yılında Demirtaş ve Deliktaş köyleri için Demirtaş köyüne müşterek bir okul yaptırmış olup, Deliktaş köyünün öğrencileri bu okula devam etmişlerdir. 1944 yılında Deliktaş köyüne eğitimci Yusuf KESKİN' in tayin edilmesi ile 1944 – 1945 ders yılında eğitime köy odasında başlanmıştır. Öğrenci sayısı 20 iken, 3. sınıftan öğrenci mezunu vermekte idi. Bu şekilde Eğitim Öğretime 1949 'a kadar devam edilmiştir.

1949 yılında Milli Eğitim Bakanlığının köy ilkokulunu yaptırması ile 1949-1950 ders yılından itibaren köy odasındaki eğitim öğretime son verilmiştir. O yıldan sonra öğrenciler 1998'e kadar 5.sınıftan mezun olmuşlardır. Eğitim Öğretim 1998 'de 8 yıllık temel eğitime geçmiştir.

1949 yılında yapılan okul binasının ihtiyaca cevap vermez hale gelmesi ile 1964 yılında 3 derslik bina, 1 öğretmen lojmanı, depo ve tuvaletler yapılmıştır. 1977 yılında öğrenci sayısının artması ile 2 derslik daha ilave edilmiştir. 1998 yılında 8 yıllık temel eğitim ile birlikte 6 derslik yeni okul binasının inşaatına başlanmış, 1999'da bitirilen bina eğitim öğretime açılmıştır.2012 Yılında 12 yıllık zorunlu eğitime geçildiğinden ilköğretim okulunun B, C Blokları ile Lojman binası Deliktaş Şehit Cengiz Topel İlkokulu olarak kullanılmaya başlanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

İli: İzmir		İlçesi: Dikili			
Adres:	Deliktaş Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:89/1 Dikili-İzmir		Coğrafi Konum (link)*:	38°59'17.2"N 26°55'35.0"E https://www.google.com.tr/search?q=38%C2%B059%2717.2%22N+26%C2%B055%2735.0%22E&oq=38%C2%B059%2717.2%22N+26%C2%B055%2735.0%22E&aqs=chrome..69i57j69i60l3j61688j0j7&sourceid=chrome&ie=UTF-8	
Telefon Numarası:	2326725214		Faks Numarası:		
e- Posta	720789@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://dikilideliktasilkokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	720789		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1949			Toplam Çalışan Sayısı *	7	
Öğrenci Sayısı:	Kız	38	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	37		Erkek	-
	Toplam	75		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		163,78 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7 yıl

Çalışan Bilgileri



Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	8	8
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	1	-
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	1	9	10

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	10	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	490	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4077			
Okul Kapalı Alan (m2)	490			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	-			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	8	5	13				
1-A	4	11	15				
2-A	6	5	11				
3-A	6	4	10				
3-B	6	4	10				
4-A	8	7	15				
Özel Eğitim Sınıfı	0	1	1				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tablo da yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	16Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi



Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6.224,52 TL	7.983,97 TL
2017	8.594,00 TL	7.842,45 TL
2018	14.100,00 TL	12.283,85 TL

PAYDAŞ ANALİZİ



Okulumuzda öğrencilere, velilere ve çalışanlara yönelik olarak memnuniyet anketleri düzenlenmiş böylece paydaşlarımızın kurumumuz hakkındaki görüşleri bilimsel yöntemlerle belirlenmiş ve okulumuzdan beklentileri tespit edilmiştir.

Ayrıca okulda rutin olarak düzenlenen Öğretmen Kurulu Toplantılarında ve çeşitli nedenlerle düzenlenen toplantılarda öğretmenlerimizin okul yönetimi ile ilgili görüşleri alınmakta ve okul idaresinden beklentileri belirlenerek değerlendirilmektedir.

Öğrencilerimizin, okul idaresi, öğretmenler, diğer çalışanlar ve genel olarak okul hakkındaki görüşleri, şikâyetleri ve beklentileri alınmakta ve değerlendirilmektedir. Öğrencilerimizin okulumuz hakkındaki görüş, şikâyet ve beklentilerini rahat bir şekilde ifade edebilmeleri için öneri ve şikâyet kutusu yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan veli toplantılarında ve okulumuzu ziyaret etmeleri esnasında, velilerimizin okulumuz ile ilgili her türlü görüşleri, şikâyetleri ve okulumuzdan beklentileri alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Okul müdürümüz, öğretmenlerimiz, çeşitli vesileler ile -başta Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere- gittikleri kurum ve kuruluşlarda okulumuz ile ilgili görüş ve beklentileri de almaktadırlar.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:Öğrencilerin çoğunluğu ihtiyaç duyduklarında öğretmenleri ve idarecilerle iletişim kurduklarını, istek ve görüşlerinin dikkate alındığını, kendilerini okulda güvende hissettiklerini, öğretmenlerinin yeniliğe açık, ders işlenişinde çeşitli yöntemler kullanarak uygun araç ve gereçlerden yardım aldıklarını, yeterince sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılmaya çalıştıklarını ifade etmişlerdir. Ancak okulun temizliği konusunda ve okulda rehberlik hizmetinin olmamasından kaynaklanan sorunlar yaşadıklarını belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Öğretmenlerin çoğunluğu alınan kararların çalışanların katılımıyla olduğunu, duyuruların zamanında yapıldığını, her türlü değerlendirmede objektif davranıldığını, yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiklerini, kendilerini geliştirme fırsatı bulduklarını dile getirmişlerdir. Ancak okul çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin bulunmadığını, öğretmen kullanımına yönelik yerlerin yeterli olmadığını belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları: Veliler , ihtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiklerini, gerekli duyuruların zamanında yapıldığını, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak ders işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıklarını, kendilerini ilgilendiren kararlarda görüşlerinin alındığını, çocuklarının okulu sevdiğini, okulda yeterince sanatsal ve kültürel faaliyetler yapıldığını teknik araç ve gereçte okulun yeterli donanıma sahip olduğunu belirtmişlerdir. Ancak rehberlik hizmetlerinden yeteri kadar yararlanamadıklarını okulun temizlik ve bakımda sıkıntıları olduğunu ifade etmişlerdir.

Paydaş Listesi

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Millî Eğitim Bakanlığı	√			√		0
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	√			√		0
Kaymakamlık	√			√		0
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	√			√		0
Okul Müdürü	√	√		√	√	
İdari Personel	√	√		√	√	
Öğretmenler	√	√		√		
Öğrenci			√			
Veliler			√	√		0
Aile Birlikleri				√		0
Hizmetliler		√				
Muhtarlık					0	
RAM				√		0
Yerel Yönetimler					0	0
Sağlık Kuruluşları					0	0
Basın Yayın Kurumları					0	
Halk Eğitim Merkezi					0	0
Hayırseverler					0	0
Bankalar					0	0
Diğer Okullar					0	

Not: √: Tamamı O: Bir Kısmı

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Tablo ... Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Sıra No	Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Önceliği
1	YÖNETİCİ	√			1
2	ÖĞRETMENLER	√			1
3	ÖĞRENCİLER	√			1
4	VELİLER			√	1
5	Okul Aile Birliği	√			1
6	Hizmetliler	√			1
7	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√		1
8	İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√		1
9	Milli Eğitim Bakanlığı		√		1

10	RAM		√		2
11	Muhtar		√		2
12	Belediye			√	2
13	Emniyet Müdürlüğü			√	2
14	Sağlık Müdürlüğü			√	2
15	Bankalar			√	2
16	Sendikalar		√		2
17	Basın		√		2
18	Halk Eğitim Merkezi		√		2
29	Diğer Okullar		√		2

Not: √: Tamamı O: Bir Kısmı

Paydaş Önem / Etki Matrisi

Tablo ... Paydaş Önem / Etki Matrisi

Önemli Paydaşlar	Paydaşın Okula Etkisi		Taleplerine Verilen Önem	
	Zayıf İzle	Güçlü Bilgilendir	Önemsiz Çıkarlarını Gözet Çalışmalara dâhil et	Önemli Birlikte çalış
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		√		√
Kaymakamlık		√		√
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		√		√
Öğretmenler		√		√
Öğrenci		√		√
Veli		√		√
Okul Aile Birliği		√		√
Hizmetliler		√		√
Muhtarlık	√			√
RAM	√			√
Yerel Yönetimler	0			√
Sağlık Kuruluşları	0			0
Basın Yayın Kurumları	0			0
Halk Eğitim Merkezi	0			0
Hayırseverler	0			0
Bankalar	0			0
Diğer Okullar	0			0

Not: √: Tamamı O: Bir Kısım

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Tablo ... Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Rehberlik hizmetleri	Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	Spor Etkinlikleri	Müfredat programları	Öğrenci Ders başarısı	Sınav Başarısı	Öğrenci İşleri Hizmeti	Öğretmen İşleri Hizmeti	Personel İşleri Hizmeti	Güvenlik İşleri	Temizlik	Bakım ve onarım	Isınma
YÖNETİCİLER		√				0		0		√	√		√
ÖĞRETMENLER		√	0	√		0		√		√	√	0	√
ÖĞRENCİLER	√	0	0		√	0	√			√	√	0	√
VELİLER	0	0			√	0	√			√	√	0	√
OKUL AİLE BİRLİĞİ	0	0			0	0	0		0	√	√	√	
HİZMETLİLER		0							√	√	√	√	√
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	√		√	√	0	0	0	√	0	√	√
MEB				√				√	√	0			
RAM	0												
MUHTAR										0	0	0	0
BELEDİYE											0	0	0
EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ										√			

SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ													
BANKALAR								0	0				
SENDİKALAR								0	0				
BASIN		0					0	0	0				
HEM		0											
DİĞER OKULLAR		0											
YÖNETİCİLER		√				0		0		√	√		√
ÖĞRETMENLER		√	0	√		0		√		√	√	0	√
ÖĞRENCİLER	√	0	0		√	0	√			√	√	0	√
VELİLER	0	0			√	0	√			√	√	0	√
OKUL AİLE BİRLİĞİ	0	0			0	0	0		0	√	√	√	

√: Tamamı 0: Bir kısmı

İÇ PAYDAŞLARLA İLETİŞİM VE İŞBİRLİĞİ ÇALIŞMALARI

İç Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri

İletişim kanalları açık , gelişime açık alanları bulunmaktadır. Öğrenme isteği olan öğrenci sayısı yetersiz,kapalı bir kültür yapısına sahip,öğretmen hareketliği yüksek,güvenilir yöneticilerce yönetilen bir kurumdur.

Kurumun Olumlu Yönleri

1. Her türlü düşünceler rahat bir şekilde ifade edilebilmektedir.
2. Hizmet içi eğitim seminerleri belirlenirken iç paydaşların ihtiyaçları dikkate alınmaktadır
3. Özlük hakları düzenli bir şekilde takip edilmektedir
4. Öğrenci ve Öğretmenlerin her türlü eğitim-öğretim faaliyetlerinde destek sağlanmaktadır
5. Yetişmiş öğretmenlerin ve yöneticilerin varlığı.
6. Okul ile diğer okul ve İlçe MEM arasındaki evrak ve bilgi iletişiminin zamanında yapılması.(e-mail, msn vs. kullanımı)
7. Yeniliklere ve teknolojik gelişmelere açık olunması.
8. Teknolojiyi bilen ve kullanan personelin olması.
9. Bilgi teknolojilerinin eğitim ve öğretim içindeki payının giderek artması
10. Okul aile birliklerinin varlığı ve etkili çalışması
11. Okulda yeni müfredat programlarının uygulanma düzeyinin yüksek oluşu.
12. Okul öncesi eğitim uygulamasındaki başarı ve okullaşma oranının yeterli düzeyde olması olması

Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri

1. Ödüllendirme kriterlerinin ilgililerce paylaşılması
2. Çalışanın görevi ile ilgili daha güçlü kılınması
3. Çalışanların kararlara katılımının sağlanması
4. Okulun eğitim donanımlarının karşılanmasına yönelik beklentilerin giderilmesi

5. Sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması
6. Ait olma ve takım olma ruhunun yetersizliği

Kurumdan Beklentiler

1. Ödüllendirme kriterlerinin ilgililerce paylaşılması
2. Dilek ve önerilerin sahiplerine geri dönüt verilmesi
3. İletişim problemlerinin azaltılması
4. Okuldaki temizlik ihtiyacının giderilmesi çalışmalarının yapılması.
5. Rehberlik hizmetinden yararlanılması çalışmalarının artırılması.

Personelin Değerlendirmesi ve Beklentileri

Yöneticilerin, çalışanların kararlarını dikkate aldığı, Takım olma ruhunun yeterince geliştirilemediğini, Öğrencilerin öğrenme isteklerinin gelişmediği, çalışanlara yönelik sosyal faaliyetlerin yapılmadığını, öğretmenler arası iletişimin az olduğunu, kendileri için ayrılan bölümlerin yetersiz olduğunu belirtmişlerdir. İşbirliği içinde belirtilen sorunların çözülmesidir.

Dış Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri:

Okul yönetimine güven duyulduğu, okula ulaşımında sorun yaşanmadığı, okulun iletişim kanallarının açık olduğu , okulun güvenlik ortamının geliştirildiğini , okul paydaşları kararlara ortak oldukları, öğrenci işleri, ders programları, öğrenme-öğretme yöntemlerinin yeterli olduğu, sınıf ortamındaki öğrenci sayısının uygun olduğu, ders araç-gereçlerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi gerektiği, teneffüs sürelerinin yeterli olduğu, kantin işlerliğinin gözden geçirilmesi gerektiği , okul paydaşları arasında sosyal ve kültürel etkinliklerin yeterli olduğu tespit edilmiştir.

Kurumun Olumlu Yönleri

- 1.Okul yönetimine güven duyulması
- 2.Okula ulaşmada sıkıntılar olmaması
- 3.Okulun iletişim kanallarının açık olması
- 4.Okul paydaşlarının okulda alınan kararlara ortak edilmesi
- 5.Öğrenci işleri,ders programları.öğrenme-öğretme yöntemlerinin yeterli düzeyde olması
- 6.Sınıf ortamında öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması.
- 7.Teneffüs sürelerinin yeterli olması

Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri

- 1.Okul personelinin sosyalleştirilmesi etkinliklerinin arttırılması.
- 2.Okulun güvenlik ortamının yeterli seviyede olmaması
- 3.Ders araç-gereçlerinin ,geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi
4. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması
- 5.Okul temizliğinin arttırılması çalışmalarının daha çok yapılması.

Kurumdan Beklentiler

1. Sosyal faaliyetlerin çoğaltılması.
2. Dilek ve önerilerin sahiplerine geri dönüt verilmesi
- 3.İletişim problemlerinin azaltılması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *



Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/ müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır. Okulumuz için GZFT Analizi yapılırken; Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik , İnsan Kaynakları yönünden okulumuz incelenerek, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenler ilgililerce beyin fırtınası yöntemi ile tespit edilmiş ve çalışmalar yapılandırılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">*Okulun köyde olması sebebiyle öğrencilerin dikkatini dağıtacak eğlence merkezi vb.alanların olmaması .*Doğa ile iç içe olmaları.*Trafik sorunu yaşamamaları.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">*Liderlik davranışını sergileyen idareci ve öğretmenlerin olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">*Veli –öğretmen iletişiminin güçlü olması.*Kısa sürede okula ulaşabilmeleri.*<i>Gelenek ve göreneklerine bağlı bir toplum olması.</i>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">*Okulun köyde olması nedeniyle güvenlik açısından tehdit unsurunun düşük olması.*Binada paratoner bulunması.*Çok katlı olmadığı için daha güvenli bir yapıya sahip olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">*Sınıf içi donanımların yeterli düzeyde olması.*<i>Okulda ADSL bağlantısı olması</i>*<i>Güvenlik kameralarının olması</i>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Paydaşlarımızın yönetim süreçlerinde yaşanan sıkıntılara dahil olmaları,yardımcı olmaları.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Okul idaresi-öğretmen-veli iletişiminin iyi olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Öğrencilerin çevresinde akademik başarı edinmiş kişilerin azlığı, Öğrenciler arası rekabet ortamının bulunmaması. *Öğrencilerin farklı kültürleri tanıma olanaklarının az olması.
Çalışanlar	*Öğretmenler arasında yeterli birlik ve beraberliğin olmaması. *Okul rehber öğretmenin olmaması. *Personel aidiyetinin istenen düzeyde olmaması.
Veliler	*Eğitim durumlarının düşük olması. *Okuma alışkanlığının olmaması.
Bina ve Yerleşke	*İlkokul ve ortaokulun bir bahçeyi paylaşması. *Şehir merkezinden uzakta olması. *Müzik, resim atölyelerinin olmaması *Okulda kapalı spor salonunun olmayışı. *Okul öncesi öğrencileri için ayrı bir açık alanın olmaması. *Sosyal faaliyetlerde bulunabilecekleri mekanların az olması *Bahçe düzen ve temizliğinin yetersiz olması *Sınıf zeminlerinin uygun olmaması. *Öğrenci ve öğretmenler tuvaletinin bulunmaması. *Sınıflardaki öğrenci masalarının uygun olmaması. *Okulun elektrik sisteminin yetersiz olması. *Okul kütüphanesinin olmaması.
Donanım	*Akıllı tahtaların olmaması.
Bütçe	*Okul-aile birliğinin gelirlerinin yeteri kadar olmaması, ihtiyaçları karşılayamaması.
Yönetim Süreçleri	*Okul müdür yardımcısının olmaması.
İletişim Süreçleri	*Öğretmenler arası iletişimin zayıf olması. *Mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	*Düşük sosyo ekonomik düzey olması nedeniyle yardım kampanyalarının içinde bulunması.
Sosyolojik	*Yakın çevredeki tarihi ve turistik yerler(Bergama,Çandarlı,Dikili,Ayvalık,vb.) gezdirilerek sosyal ortamda daha fazla sosyal etkileşimde bulunma şansının olması
Teknolojik	*Teknolojiye hızlı erişim imkanlarının olması. *Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliğinin artması.
Mevzuat-Yasal	*MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusunda yeni düzenlemeleri.
Ekolojik	*Ailelerin tarıma elverişli bir yerde yaşamaları,öğrencilerin doğa ile iç içe olmaları.

Tehditler

Ekonomik	*Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	*Öğretmenlerin köy dışında ikamet etmeleri.
Teknolojik	*Öğrencilerin teknolojiye bağımlı hale gelmeleri.
Ekolojik	*Katı yakıt kullanımı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Uyum, Oryantasyon
2	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
3	Hayatboyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim

3	Sınıf Tekrarı
4	Öğretim Yöntemleri
5	Ders araç gereçleri
6	Yerel,ulusal ve uluslar arası yarışma ve faaliyetlere katılma
7	Çevre duyarlılığını arttırıcı faaliyetler düzenleme.
8	Yetiştirme kursları açma.
9	Ders dışı eğitim çalışmaları yapılmasını sağlama.
10	Proje çalışmalarına katılım sağlama

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ: Sevgi ortamında yarınlara güvenle ve umutla bakan, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan, teknolojiyi kullanan ayrıcalıklı ve mutlu bir okul toplumu olmaktır.

VİZYONUMUZ: Sevgi ile bilginin bulunduğu yer...

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

- Şiddet karşıtı olma

- Hoşgörülü olma

- Sorumluluk sahibi olma

- Çevreye duyarlı olma

- Sevgi ve saygıda bir bütün olma

-Türkçe' yi güzel kullanma

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1: Eğitim ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime yeni başlayan çocukların okula uyum ve oryantasyon sorunlarını gideren, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim öğretime yeni başlayan öğrencilerin okula uyum ve oryantasyon sorunları giderilecektir.

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Okulun ilk günleri çocukların ve ebeveynlerin çok farklı duygular yaşamalarına sebep olur.Çocuklar yen bir ortama giriyor olmaktan dolayı kaygı,heyecan,korku duyabilirler.Ebeveynler ise bu yeni başlangıçta çocuklarının güvende olup olmadıklarına dair endişe ve merak duyabilirler.

Okula mutlu bir başlangıç yapmak,çocukların okul hakkında olumlu hisler beslenmelerine ve okula daha kolay uyum sağlamalarına yardımcı olur.Bu nedenle okulumuza yeni başlayan anasınıfi ve ilkokula başlayan öğrencilerimizin uyum programına tam olarak katılmalarını hedeflemekteyiz.

Mevcut Durum:

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar		Hedefimiz				
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Anasınıfında oryantasyon eğitimine katılan öğrenci sayısı	9	12	14	15	15	16	17
İlkokulda oryantasyon eğitimine katılan öğrenci sayısı	6	8	12	15	15	16	17
Anasınıfi ve ilkokuldaki oryantasyon eğitimlerine katılan veli sayısı	10	12	15	20	20	22	23

Stratejik Amaç 1:

Stratejik Hedef 1.2. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere ihtiyacı olan eğitim fırsatını sunmak.

Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesinde özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler tespit edilerek uygun eğitime erişimleri sağlanacaktır.

Mevcut Durum

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar		Hedefimiz				
	2016- 2017	2017 - 2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
İlkokulda özel eğitim sınıfı	0	1	1	2	2	2	2

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

- Bireylerin eğitim ve öğretime katılımı, sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması, öğretimin tamamlanması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.
- Kaliteli bir temel eğitime, dezavantajlı öğrencileri de kapsayacak şekilde tam katılımın sağlanması ve cinsiyet farklılıkları ile bölgeler arasındaki erişim farklılıklarının ortadan kaldırılması,
- Dezavantajlı bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini destekleyecek uzaktan eğitim ve açık öğretim gibi imkânların genişletilmesi, her bölgede engellilerin özel eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek okulların ve özel eğitim sınıflarının yaygınlaştırılması, ulaşımının kolaylaştırılması için taşınmalı eğitimin kapsamının bu öğrencilere yönelik olarak genişletilmesi,

Stratejik Amaç 1

Stratejik Hedef 1.3. Hayatboyu öğrenme kapsamında bireylerin ihtiyacı olan eğitime erişimlerini sağlamak.

Hayatboyu öğrenme kapsamında bireylere ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda kurslar açılacak.

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Hayat boyu öğrenme kavramı çağın ihtiyaçları doğrultusunda hızla değişen ve gelişen sosyal ve kültürel hayattaki değişmelere ayak uydurabilmek amacıyla ortaya çıkmış gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde eğitim seviyesi ve istihdam koşulları açısından önemli bir göstergesi haline gelmiştir.Öğrenme beşikten mezara kadar devam etmekte ve belli bir yaşa ve ortama bağlı olmaksızın her yaşta ve her yerde gerçekleşebilmektedir.Hayat boyu öğrenme,örgün,yaygın ve serbest öğrenme olarak her türlü eğitim ve öğretimi kapsamaktadır.

Mevcut Durum:

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	100	100	100	100	100	100
Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	32	40	45	50	55	60

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	<ul style="list-style-type: none">Okul kayıt bölgesine göre tespit edilen çağ nüfusu için gerekli norm kadro, okul, sınıf, donanım vb. istatistik çalışmaları yapılacaktır.Kayıt Döneminde Okul Web Sitesinde Tanıtıcı, Yönlendirici ve Bilgilendirici Yayınlar yapılacaktır.Eğitim ve öğretime yeni başlayan çocukların okula uyum ve oryantasyon sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.Çağ nüfusu velilerine yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul İdaresi ve WEB Sayfası Yayın Kurulu Okul idaresi Anasınıfı ve 1.sınıf öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	<ul style="list-style-type: none">Eğitimin her kademesinde özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler tespit edilerek uygun eğitime erişimleri sağlanacaktır.	Okul idaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	<ul style="list-style-type: none">Hayatboyu öğrenme kapsamında bireylere ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda kurslar açılacaktır.	Okul yönetimi	Eylül-Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitimde kalitenin artırılması.

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Her bireyi eğitim-öğretim faaliyetlerine dahil ederek, bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandırarak, mevcut imkanları en iyi şekilde kullanarak mutlu bireyler yetiştirip bir üst öğrenime ve hayata en iyi şekilde hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Okulumuzdaki her öğrencinin yeteneklerini, yaratıcılıklarını, ilgilerini, okuma becerilerini, sınav başarılarını ve öğrenme kazanımlarını velileri de sürece dahil ederek arttırmak.

Mevcut Durum

BAŞARI ORTALAMALARI	MEVCUT DURUM VE HEDEF						
	4.SINIF	Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
DERSLER							
TÜRKÇE		73,3	75	77	79	81	83
MATEMATİK		69,2	71	73	75	77	79
İNGİLİZCE		66,4	68	70	72	74	76
SOSYAL BİLGİLER		77,8	80	82	84	86	88
FEN VE TEKNOLOJİ		67,7	69	71	73	75	77
DİN KÜL. VE AHL. BİL.		81,7	83	85	87	89	91
TRAFİK VE İLK YARDIM		76,6	78	80	82	84	86

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			
		2017 – 2018	2018 - 2019	HEDEF
1.Okulumuzda okunan ortalama kitap sayısı		% 33	%19,8	%25
2.Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısı		120	145	200
3.Öğrencilere düzenlenen seminer sayısı		6	4	10
4.Velilere düzenlenen seminer sayısı		11	0	10
5. Seminerlere katılan öğrenci sayısı		82	86	80
6. Seminerlere katılan veli sayısı		75	0	60
7.İlçede düzenlenen yarışmalara katılım sayısı		6	8	8
8.İlçede kazanılan ödül sayısı		6	2	3
9.Okulda düzenlenen gezi sayısı		0	1	1
10.Okulda düzenlenen spor müsabakaları sayısı		2	2	2
11.Okuldaki geri dönüşüme kazandırılan atıkların miktarı		2 kg	4,5 kg (pil)	5 kg

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Okulumuzda eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması öncelikli alanlardan birisidir.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi için bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortamlar sağlanarak, öğrencilerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenmeli hem de akademik başarı düzeyleri artırmalıdır.

Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

TÜBİTAK VİZYON 2023 EĞİTİM VE İNSAN KAYNAKLARI RAPORU

*Eğitim sistemimizin performanslarının değerlendirilmesine alt yapı oluşturmak üzere; ölçme ve değerlendirme ilke, yöntem ve tekniklerine uygun olarak, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartlarının belirlenmesi, çoklu değerlendirme sistemlerinin kurulması, merkezi olarak uygulanan sınavların güvenlik ve kalite düzeyinin artırılması, yeni sınav yöntem ve tekniklerinin araştırılması ile elektronik sınavların yaygınlaştırılması. 10.Kalkınma Planı

*Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesini teminen, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartları belirlenecek, ulusal düzeyde çoklu değerlendirme ve denetleme mekanizması geliştirilecektir. 10. Kalkınma Planı

*Ulusal düzeyde izleme ve değerlendirme sistemleri geliştirilecektir. Bu kapsamda beklenen sonuçlar ve verimlilik artışı için düzenli değerlendirmeler yapılacak, potansiyel eksiklikler erken tespit edilecektir. Her okul için altyapıdan, öğretmen eğitimlerine kadar girdi ve çıktıları içeren okul karnelerinin oluşturulmasıyla izleme ve değerlendirme mekanizmaları kurulması ve toplumun kullanımına geniş ölçüde bilgi sunulması sağlanacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmeleri için okul kütüphanesi oluşturulacaktır.	Okul idaresi	Eylül-2023 Aralık
2.1.2	Her sınıfa okuma köşesi oluşturulacaktır.	Okul idaresi	Eylül -Ekim
2.1.3	Belirlenen sınıflarda sanat atölyesine dönüşümü sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül-2023 Aralık
2.1.4	Sınıflarda bulunan öğrenci masalarının sanat atölyesine uygun şekilde yenilenecektir.	Okul idaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül-2023 Aralık
2.1.5	Dersleri somutlaştırıcı materyaller arttırılacaktır.	Okul idaresi	Eylül-Haziran
2.1.6	1.sınıfta okuma yazmaya geçemeyen öğrencilerin aileleriyle görüşülecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.Gerekli görüldüğü durumda sınıf tekrarı yapılacaktır.	Okul idaresi	Şubat -Mayıs
2.1.7	İhtiyaç durumunda öğrencilere yönelik yetiştirme kursları açılacaktır.	Okul idaresi	Ekim
2.1.8	Ders dışı eğitim faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Ekim-Mayıs
2.1.9	Öğrenci kulüpleri oluşturularak öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eylül
2.1.10	AB projeleri,Etwinning projeleri,Sosyal projeler,TÜBİTAK projeleri vb.projelere katılım sağlanacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.11	Çevre bilinci oluşturmak için TEMA ile işbirliği yapılarak öğrencilere yılda en az beş eğitim verilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler,TEMA	Eylül-Haziran
2.1.12	Geziler,tiyatro ve sinema gibi etkinliklerle öğrencilerin sosyal kültürleri geliştirilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eylül-Haziran
2.1.13	Okul kütüphanesi yapımı ve içindeki eserlerin temini için kampanyalar düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Aralık 2019
2.1.14	Öğrenci velilerine yönelik anne-baba eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi ve eğitimciler	Eylül-Haziran
2.1.15	Teneffüsleri etkin kullanma çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ekim-Haziran
2.1.16	Örnek davranış gösteren öğrenciler 'Ayn Öğrencisi' seçilerek ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Ekim-Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Mevcut Durum

Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar		
	2016-2017	2017-2018	HEDEF
Yapılan aile seminerlerinin sayısı	18	11	10
Yapılan okul öncesi aile eğitim seminerlerine katılan veli sayısı	79	75	80
RAM 'a yönlendirilen öğrenci sayısı	3	5	4
Uygulanan rehberlik anketi sayısı	5	6	8
Rehberlik anketleri uygulanan öğrenci sayısı	40	45	60
Evlerinde ziyaret edilen veli sayısı	55	57	70

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. İlimiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu'nun oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.2.2	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri çalışma planının oluşturulacaktır.	Reh.Hiz.Yür.Kur.	Ekim
2.2.3	Okul panolarında Rehberlik servisinin tanıtımının yapılacaktır.	Reh.Hiz.Yür.Kur.	Eylül-Haziran
2.2.4	BEP geliştirme biriminin oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.2.5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için İzleme ve Değerlendirme Ekibi'nin oluşturulacaktır	Okul İdaresi	Eylül
2.2.6	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilerek RAM yönlendirilecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.2.7	Özel eğitime muhtaç raporlu öğrencilere yönelik BEP yapılacaktır.	BEP Geliştirme Birimi	Ekim-Haziran
2.2.8	Şiddeti önleme eylem planının hazırlanacaktır.	Şiddeti Önleme Ekibi	Eylül
2.2.9	Şiddete eğilimi olan öğrencilerin belirlenerek psikolojik destek almalarının sağlanacaktır.	Şiddeti Önleme Ekibi	Eylül-Aralık
2.2.10	Her yıl en az 2 defa sınıf veli toplantısı yapılacaktır.	Tüm Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Haziran
2.2.11	Senede bir defa her öğrenci için gelişim anketleri (başarısızlık nedenleri, sosyometri,vb.) yapılması,motivasyon çalışmaları yapılacaktır.	Reh.Hiz.Yür.Kur.	Ekim-Haziran
2.2.12	Başarının ve davranış sorunlarının azaltılmasında öğrenci takibinin önem kazandığı vurgulanarak veli ziyaretlerinin arttırılacaktır.	Reh.Hiz.Yür.Kur.	Ekim-Haziran
2.2.13	Okulöncesi aile eğitimleri planının oluşturulması ve okul idaresine teslim edilecektir.	Okul öncesi öğretmeni	Ekim
2.2.14	Rehber öğretmen ihtiyacı durumunda görevlendirme isteğinde bulunulacaktır.	Okul İdaresi	Ekim -Haziran
2.2.15	Rehberlik Yıl Sonu Raporunun hazırlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Haziran

STRATEJİK HEDEF 2.3.

Okulumuzdaki öğrencilerin yabancı dil yeterliliği arttırılacaktır.

Mevcut Durum

Performans Göstergesi	Mevcut Durum		
	2017	2018	Hedef
1.Dyned kullanımı hakkında bilgi verilen öğrenci sayısı	15	20	20
2.Dyned kullanıcı şifresi verilen öğrenci sayısı	15	20	20
3.Dyned kullanan sınıf sayısı	1	1	1
4.Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı.	0	0	6
5.Dyned kullanımı eğitimi almış öğretmen sayısı	0	0	0

Hedefin Ne Olduğu Ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik, ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda, AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini arttırmak hedeflenmektedir.

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	İletişim amaçlarına yönelik İngilizce öğretimi yapılabilmesi için farklı okul ve/veya kurumlarda uygulanan çalışmaların incelenerek okula uyumlu hale getirilip okulda uygulanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.3.2	Sınıf seviyeleri belirlenecektir.	İngilizce Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.3.3	İletişimsel yeterliliklere ulaşmayı sağlayacak beş temel dil becerisine (dinleme, okuma, sözlü etkileşim, sözlü üretim ve yazma) yönelik kazanımlar sınıflandırılacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.3.4	Beş temel beceriyi destekleyecek şekilde ders içi etkinlikler yazılacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.3.5	Hazırlanan ders içi etkinlikleri destekleyecek ölçme-değerlendirme araçları hazırlanacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.3.6	Hazırlanan ders içi etkinlik ve ölçme araçları uygulanacak ve düzenli olarak uygulama izleme-değerlendirme yapılmasıdır.	İngilizce Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.3.7	Ders içi başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecek ve sınıf,okul panolarında duyurulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.3.8	4. sınıf öğrencilerine İngilizce öğretmeni tarafından DYNED kullanımı hakkında bilgi verilecektir.	İngilizce Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.3.9	4. sınıf öğrencilerine DYNED kullanım şifreleri verilecektir.	Okul İdaresi	Ekim
2.3.10	4 sınıf İngilizce derslerinde DYNED kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.3.11	DYNED programının incelenerek bu programın ölçütlerine göre ders etkinliklerinin hazırlanması sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Eylül-Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE



STRATEJİK AMAÇ 3:

Eğitim ve öğretimin tüm süreçlerinde katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışıyla insan kaynaklarını planlayıp yönetmek; beşeri, fiziki ve mali süreçleri geliştirmek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını arttırarak çağdaş bir yönetim ve organizasyon yapısı oluşturmak ve eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmektir.

STRATEJİK HEDEF 3.1

İş analizlerine uygun görev ve iş tanımlarının yapıldığı, yeterlilik ve performanslarının geliştirildiği, kariyer sisteminin uygulandığı çağdaş bir insan kaynakları yönetim sistemi oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	Yüksek lisans yapan personel sayısı	1	0	2	2	2	3
3.1.2	Doktora yapan personel sayısı	0	0	1	1	1	2
3.1.3	Uzaktan eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	0	1	1	1	1	2
3.1.4	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	0	6	7	7	7	8
3.1.5	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı	0	1	1	1	1	2
3.1.6	Hizmet içi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	0	2	2	3	3	3
3.1.7	AB ,TÜBİTAK vb.projelere başvuran personel sayısı	2	4	4	4	5	5

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularının belirlenerek ihtiyaç duydukları alanda hizmet içi eğitim almaları sağlanacak.		Ocak-Aralık
3.1.2	Personel için "Etkili İletişim" semineri düzenlenecek		Kasım
3.1.3	Tüm Öğretmenlerimize " Stratejik Planlama " semineri verilecek.		Ekim
3.1.4	Personel arası spor müsabakaları düzenlenecek.		Mayıs
3.1.5	Öğretmenler arası gezi,yemek,ev ziyaretleri düzenlenecek.		Mayıs
3.1.6	Kurumda sivil savunma hizmet ve donanımını mevzuata uygun gerçekleştirilecek.		Eylül-Haziran
3.1.7	Nöbet hizmetleri talimatının hazırlanarak ilgililer bilgilendirilecek.		Eylül
3.1.8	Yangından Korunma İç Düzenleme Planı'nın yapılarak gerekli tedbirler alınacak.		Eylül
3.1.9	Öğretmenlerin ilgi ve talepleri doğrultusunda hizmet içi eğitimler arttırılacak.		Ocak-Aralık
3.1.10	Öğretmenlerin ulusal ve uluslar arası projelere katılımı için gerekli destek sağlanacaktır.		Eylül-Haziran

STRATEJİK HEDEF 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar mali imkânlar ölçüsünde, finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak tüm eğitim kurumlarının alt yapı ve donatım ihtiyacını karşılamak.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Önceki Yıllar			
	2016	2017	2018	HEDEF
Bakımı yapılan Derslik Sayısı	0	0	0	6
Onarımı yapılan Bina sayısı	0	0	0	3
Donatımı yapılan derslik sayısı	0	0	0	6
Temin edilen bilgisayar sayısı	0	1	0	5
Temin edilen projeksiyon sayısı	0	1	1	2
Yıl içinde okula verilen eğitim-öğretim malzemesi sayısı	0	0	0	0
Ağaç ve çiçeklendirme faaliyet sayısı	2	2	2	2
Ecza dolabındaki malzeme sayısı	7	7	7	7
İnternet bağlantısı olan sınıf sayısı	6	6	6	6
Okula takılan güvenlik kamerası sayısı	0	0	0	6

İL	İLÇE	GRUP ADI	TEKNOLOJİK ALET	SAYISI
İzmir	Dikili	Deliktaş Şehit Cengiz Topel İlkokulu	Bilgisayar	2
			Dizüstü Bilgisayar	7
			Yazıcı	3
			Tarayıcı	0
			Fotokopi Makinesi	2
			Baskı Makinesi	0
			Tepegöz	0
			Projeksiyon	5
			Televizyon	
			İnternet bağlantısı	0
			Fax	0
			DVD Player	1
Fotoğraf makinesi	0			

Okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Taşınır mal ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülecektir.	Taşınır Mal Sayım Komisyonu ve Taşınır Mal değer tespit Komisyonu	Eylül-Haziran
3.2.2	Bina içi derslik, idare bölümleri ve diğer odaların planlamasının gözden geçirilecek ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
3.2.3	Yıllık tamir ve bakıma ihtiyaç duyulan araç-gereç, donanım ve birimler tamir edilecek veya satın alınacaktır.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu , Okul İdaresi	Eylül-Haziran
3.2.4	Yıllık olarak okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek "küçük sağlık sorunları" esnasında faydalanılabilecek ilk yardım dolabının malzemeleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi, Okul Sağlığı Ekibi	Eylül-Haziran
3.2.5	Her yıl sınıflar boyanacak ve eksikler giderilecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Aile Birliği, İlçe Belediyesi	Eylül-Aralık 2023
3.2.6	Plan sonuna kadar okula öğretmen ve öğrenci tuvaletlerinin yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Aile Birliği, İlçe Belediyesi	. Eylül-Aralık 2023
3.2.7	Her sınıfa akıllı tahta kurulumu yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül-Aralık 2023
3.2.8	Okulun ışıklandırma sistemi yenilenecektir.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu, gönüllüler	Eylül-Aralık 2023
3.2.9	Okul bahçesine 30*45 m tel saha yapılacaktır.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu, gönüllüler, İlçe Belediyesi	Eylül-Aralık 2023
3.2.10	Tüm sınıflara sineklik takılacaktır.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu, gönüllüler, İlçe Belediyesi	Eylül- Haziran

3.2.11	Belirlenen sınıfların sanat atölyesine uygun dönüşümü için masa ve oturaklar uygun şekilde yenilenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul aile Birliği Yönetim Kurulu,gönüllüler,İlçe Belediyesi	Eylül-Aralık 2023
3.2.12	Okul bahçesinde hobi bahçesi oluşturulacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül- Haziran
3.2.13	Okul bahçesinde oyun alanları oluşturulacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül- Haziran
3.2.14	Okul kütüphanesi oluşturulacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Aile Birliği,gönüllüler	Eylül-Aralık 2023
3.2.15	Okul sinema sistemi düzeneği oluşturulacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül-Aralık 2023
3.2.16	Atatürk büstü yenilenecektir.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği,İlçe Belediyesi	Eylül-Aralık 2023
3.2.17	Okul binasının iç kısmının sıvası ve boyası yapılacaktır.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu,İlçe Belediyesi,gönüllüler	Eylül-Aralık 2023
3.2.18	Okul bahçesine çardak yapılacaktır.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu,İlçe Belediyesi	Eylül-Aralık 2023
3.2.19	Okul istinat duvarları yenilenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,Okul aile Birliği Yönetim Kurulu,gönüllüler ,İlçe Belediyesi	Eylül-Aralık 2023
3.2.20	Okul güvenlik sistemi(yangın,hırsızlık vb.)kurulacaktır.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu ,gönüllüler	Eylül-Aralık 2023
3.2.21	Anasınıfı çevre düzenlemesi ve oyun parkı yapılacaktır.	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu,gönüllüler ,İlçe Belediyesi	Eylül-Aralık 2023

STRATEJİK HEDEF 3.3..

Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda çoğulcu ve katılımcı yönetim anlayışını geliştirerek, denetime açık, şeffaf ve hesap verebilir bir yapı oluşturarak kurumsal yapıyı iyileştirmek.

Mevcut Durum:

Performans Göstergesi	2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında	2018-2019 Eğitim Öğretim Yılında
Dilek öneri kutusundan çıkan dilek ve öneri sayısı	27	30
Görüşü alınan veli sayısı	30	60
Görüşü alınan öğrenci sayısı	20	45
Görüşü alınan öğretmen sayısı	7	8

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu? Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda okulumuzun kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir.

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Sınıf öğretmenleri tarafından Dilek ve öneri kutusunun kullanımı hakkında öğrencilere bilgi verilecektir.	Toplam Kalite Kurulu	Eylül-Ekim
3.3.2	Dilek ve öneri kutusunun düzenli olarak kontrol edilecektir.	Toplam Kalite Kurulu	Eylül-Haziran
3.3.3	Dilek ve öneri kutusunun veliler tarafından da kullanımının sağlanması çalışmaları yapılacaktır.	Toplam Kalite Kurulu	Eylül-Haziran
3.3.4	Stratejik Planlama Ekibi'nin oluşturulması	Okul İdaresi	Eylül
3.3.5	Stratejik plan uygulamalarının düzenli olarak kontrol edilmesi.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
3.3.6	Stratejik planın tam kopyasının okul yöneticilerine, kısaltılmış kopyasının zümre ve birimlere basılı olarak verilmesi,	Stratejik Planlama Ekibi	Ekim
3.3.7	Öğrenci meclisi için rehber öğretmen seçilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Eylül
3.3.8	Öğrenci meclisinin aktif olarak çalıştırılması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje
Maliyetlendirme Tablosu**

Mevcut Durum:

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Kaynak
Genel Bütçe	3.300,00	3.630,00	3.993,00	4.392,30	4.831,53	20.146,83
Hayırsever Katkısı	12.210,00	13.431,00	14.774,10	16.251,51	17.876,66	74.543,27
Kantin Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proje Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM GELİR	15.510,00	17.061,00	18.767,10	20.643,81	22.708,19	94.690,10

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1	4.136,00	4.549,60	5.004,56	5.505,02	6.055,52	25.250,69
HEDEF 1.1	689,33	758,27	834,09	917,50	1.009,25	4.208,45
HEDEF 1.2	1.378,67	1.516,53	1.668,19	1.835,01	2.018,51	8.416,90
HEDEF 1.3	2.068,00	2.274,80	2.502,28	2.752,51	3.027,76	12.625,35
AMAÇ 2	4.136,00	4.549,60	5.004,56	5.505,02	6.055,52	25.250,69
HEDEF 2.1	689,33	758,27	834,09	917,50	1.009,25	4.208,45
HEDEF 2.2	1.378,67	1.516,53	1.668,19	1.835,01	2.018,51	8.416,90
HEDEF 2.3	2.068,00	2.274,80	2.502,28	2.752,51	3.027,76	12.625,35
AMAÇ 3	4.136,00	4.549,60	5.004,56	5.505,02	6.055,52	25.250,69
HEDEF 3.1	689,33	758,27	834,09	917,50	1.009,25	4.208,45
HEDEF 3.2	1.378,67	1.516,53	1.668,19	1.835,01	2.018,51	8.416,90
HEDEF 3.3	2.068,00	2.274,80	2.502,28	2.752,51	3.027,76	12.625,35
AMAÇ TOPLAM	12.408,00	13.648,80	15.013,68	16.515,05	18.166,55	75.752,08
Genel Yön.Gideri	3.102,00	3.412,20	3.753,42	4.128,76	4.541,64	18.938,02
TOPLAM KAYNAK	15.510,00	17.061,00	18.767,10	20.643,81	22.708,19	94.690,10

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME



Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

VI.BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

a) İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi (OGYE) Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir akşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

b) Raporlama

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yıl sonunda yürütülmekte olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleşme yada gerçekleşmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır.

DELİKTAŞ ŞEHİT CENGİZ TOPEL İLKOKULU FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç 1:								
Stratejik Hedef 1.1:								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/birim/kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
						(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor (..) İptal Edildi		

.../.../....

Barış ŞANLI

Okul Müdürü

DELİKTAŞ ŞEHİT CENGİZ TOPEL İLKOKULU.....KONULU FAALİYET SONU RAPORU

Amaç No :	Hedef No:	Faaliyet No:
Çalışma Konusu:		
Faaliyetin Adı:		
Faaliyetten sorumlu Kişi/Kişiler:		
Faaliyetin başladığı tarih:	Faaliyetin bittiği tarih:	
Faaliyete katılan öğretmen/idareci sayısı:	Faaliyete katılan öğrenci sayısı:	
Faaliyete katılan veli/STK temsilcisi sayısı:	Faaliyete katılan yardımcı personel sayısı:	
YAPILANLAR:		
Faaliyetin Değerlendirilmesi:		
Çalışmalar sırasında karşılaşılan sorunlar:		

Ekip Üyeleri;

....../....../....

Okul Müdürü

Barış ŞANLI

DELİKTAŞ ŞEHİT CENGİZ TOPEL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Deliktaş Şehit Cengiz Topel İlkokulu Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak **01.01.2019** tarihi itibarıyla yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Barış ŞANLI	Okul Müdürü	Sevil DÜVENCİ	Sınıf Öğretmeni
Gonca ÖZCANOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Dilek Işık ÜLKÜ	Sınıf Öğretmeni
Hakkı AYDIN	Okul Aile Bir. Başkanı	Ayşe KOCAKUŞAK	Sınıf Öğretmeni
İrfan DEMİREL	Okul Aile Bir. Üyesi	Hatice ESEN	Sınıf Öğretmeni
		Çiğdem DEMİREL	Veli
		Mesut GÜNDÜZ	Veli

...../...../2019

Barış ŞANLI

Okul Müdürü

DELİKTAŞ ŞEHİT CENGİZ TOPEL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019–2023 STRATEJİK PLANI BİRİMLER SORUMLULUK İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Deliktaş Şehit Cengiz Topel İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve **01.01.2019** tarihi itibariyle yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre okul yöneticisinin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Dikili İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Deliktaş Şehit Cengiz Topel İlkokulu Müdürlüğü’nün 2019–2023 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Barış ŞANLI	Okul Müdürü	

.../.../2019
Barış ŞANLI
Okul Müdürü